

札幌市農体験リーダー派遣依頼書

令和 年 月 日

サッポロさとらんど 様

主催者 住所
名称
代表者名
担当者 氏名
連絡先 (TEL)

札幌市農体験リーダー制度実施要綱第 12 条の規定に基づき、次のとおり申請いたします。

学習会等の名称 及び内容	名称：
	内容：
派遣希望日時	別紙のとおり
派遣希望場所 (主催者住所等 と異なる場合)	住所： 連絡先：
参加予定者数	名 [大人 名、子供 (年生) 名]
リーダーに希望する 指導内容等	
これまでの農業体 験活動の状況	

別紙 派遣希望日

回	派遣希望日	時間	内容
記載例	令和2年5月7日(木)	10:20~11:10	ジャガイモの定植
1			
2			
3			
4			
5			
6			

記載方法

※1 派遣希望日

日にちが指定できない場合、「○月上旬/中旬/下旬」。月しか決まっていない場合、「○月ころ」。複数の施設を担当しているリーダーもいるため、詳細に記載したほうが、リーダーの予定が立てやすいです。

※2 時間

・細かく決まっていない場合、「○時から○時間程度」、若しくは「午前中/午後から○時間程度」。

・全く決まっていない場合、「未定(○時間程度)」。

一回当たりの派遣時間は、2時間程度までとなっております。

※3 内容

以下の記載を参考にしてください。

打合せ、土づくり、栽培の準備、○○の種まき、○○の定植、○○の管理、○○の間引き、○○の収穫、○○の片付け、除草、追肥、土寄せ、収穫祭、調理実習